



## Allgemeine Geschäftsbedingungen

Bitte melden Sie sich schriftlich unter Angabe der Kursnummer im Veranstaltungsmanagement der Kaiserswerther Seminare an.

Die Durchführung der Maßnahmen ist an eine Mindestteilnehmerzahl gebunden. Sollte im Einzelfall eine Maßnahme aufgrund zu geringer Anmeldungen nicht durchgeführt werden können, erhalten Sie spätestens zwei Wochen vor dem Termin eine entsprechende Benachrichtigung. Ihre Anmeldung ist bindend.

Es ist möglich, eine Platzreservierung durchzuführen. Diese Reservierung hat vier Wochen Gültigkeit, sollte bis dahin keine definitive Anmeldung erfolgt sein, verfällt die Reservierung. Unsere Veranstaltungen sind Angebote im Sinne des 1. Weiterbildungsgesetzes NRW. Wir sind Mitglied im Evangelischen Erwachsenenbildungswerk Nordrhein e.V., dem Trägerverein einer nach §14 des 1. Weiterbildungsgesetzes in NRW (WbG NRW, 14.4.2000) anerkannten Einrichtung der Weiterbildung, bei der die Verantwortung für die Planung und Durchführung der von uns angebotenen Weiterbildungsveranstaltungen liegt.

### Fortbildungen

Bei Rücktritt ab zwei Wochen vor Kursbeginn berechnen wir Ihnen eine Bearbeitungsgebühr von 25,00 €. Bei einer Abmeldung, die weniger als sieben Tage vor Kursbeginn eintrifft, und in dem Fall, dass kein/e Ersatzteilnehmer/in gefunden wird, stellen wir Ihnen die volle Kursgebühr in Rechnung. Die Abmeldung muss grundsätzlich schriftlich erfolgen.

### Weiterbildungen

Ein Rücktritt ist grundsätzlich bis zu sechs Wochen vor Beginn der Weiterbildung möglich. In diesem Fall wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 25,00 € fällig.

Erfolgt der Rücktritt zu einem späteren Zeitpunkt und in einem Zeitraum bis zu vier Wochen vor Beginn der Weiterbildung, sind zehn Prozent der gesamten Lehrgangskosten zu zahlen, sofern kein/e geeignete/r Ersatzteilnehmer/in gefunden wird.

Erfolgt der Rücktritt innerhalb eines Zeitraumes von vier Wochen vor Beginn der Weiterbildung, sind 25 Prozent der gesamten Lehrgangsgebühren zu zahlen, sofern kein/e geeigneter Ersatzteilnehmer/-in gefunden wird.

Das Auswahlrecht für die/den Ersatzteilnehmer/-in steht ausschließlich dem Veranstalter zu. Eine Kündigung während eines laufenden Weiterbildungslehrganges ist sechs Wochen zum Ende eines jeden Quartals möglich. Dann sind bis zu diesem Zeitpunkt angefallene Lehrgangskosten, die Kosten für das laufende Quartal sowie 25 Prozent der restlichen Lehrgangskosten zu zahlen.

Rücktritts- und Kündigungserklärungen müssen schriftlich erfolgen, wobei maßgeblich das Datum des Eingangs der Rücktritts- oder Kündigungserklärung ist.



Allen Teilnehmer/innen, die mit Bildungsgutscheinen nach §§ 77 ff. SGB III gefördert werden, wird ein kostenloses Rücktrittsrecht im Teilnahmevertrag eingeräumt. Das Rücktrittsrecht wird insbesondere bei Arbeitsaufnahme gewährt oder wenn keine Förderung nach dem SGB III erfolgt. Zusätzlich wird ein kostenloses Rücktrittsrecht innerhalb von 14 Tagen nach Vertragsabschluss, längstens bis zum Beginn der Maßnahme eingeräumt. Zweitschriften von Zertifikaten/Inhaltsnachweisen: Bei Ausstellung einer Zweitschrift berechnen wir 30,00 € Bearbeitungsgebühr. Die Aufbewahrungsfrist beträgt zehn Jahre. Gerichtsstand ist Düsseldorf.

**Kontakt:**

Kaiserswerther Diakonie  
Bereich Bildung und Erziehung  
**Kaiserswerther Seminare**

**Hausanschrift:**

Fronberghaus  
Alte Landstraße 179c  
40489 Düsseldorf

**Postanschrift:**

Alte Landstraße 179  
40489 Düsseldorf

**Sekretariat**

Fon: 0211.409 3000  
Fax: 0211.409 3111  
E-Mail: [kws@kaiserswerther-diakonie.de](mailto:kws@kaiserswerther-diakonie.de)